

Số: 28 /HD - TMDL

Hà Nội, ngày 19 tháng 01 năm 2017

HƯỚNG DẪN SƠ KẾT HỌC KỲ I NĂM HỌC 2016 - 2017
KHỐI TCCN 51, CAO ĐẲNG KHÓA 8

- Thực hiện kế hoạch năm học 2016 - 2017;
- Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường;

Ban giám hiệu hướng dẫn sơ kết học kỳ I, năm học 2016 - 2017 đối với học sinh - sinh viên khối TCCN 51, Cao đẳng khóa 8 như sau:

1. Nội dung thực hiện

1.1.Đánh giá điểm rèn luyện:

Đánh giá theo quyết định số 390/QĐ-TMDL ngày 10/08/2016 của trường Cao đẳng Thương mại và Du lịch Hà Nội quy định về việc ban hành Quy định Công tác học sinh sinh viên trong trường Cao đẳng Thương mại và Du lịch Hà Nội.

1.2.Danh hiệu cá nhân và danh hiệu tập thể:

Đánh giá theo quyết định số 42/2007/QĐ-BGDĐT ngày 13/08/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế công tác học sinh, sinh viên các trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy.

2. Hồ sơ báo cáo gồm:

- Bảng tổng hợp kết quả học tập (*lấy tại phòng Đào tạo*): 01 bản
- Báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2016 - 2017: 01 bản (*Đã gửi về địa chỉ email của GVCN*)
- Phiếu đánh giá điểm rèn luyện của học sinh - sinh viên: 01bản/hs-sv(*Đã gửi về địa chỉ email của GVCN*).

3. Tổ chức thực hiện

3.1.Thời gian và địa điểm sơ kết Cao đẳng 8 và TCCN 51

- Thời gian: **14h00' Thứ Tư, ngày 22 tháng 02 năm 2017**
- Địa điểm: Xem sơ đồ hướng dẫn sơ kết kèm theo

3.2.Thời gian nộp báo cáo sơ kết:

- Cao đẳng 8 và TCCN 51: Hạn cuối hết **Thứ Sáu, ngày 24 tháng 02 năm 2017.**

4.Yêu cầu

- Các đồng chí GVCN kiểm tra cách tính điểm rèn luyện trên phiếu đánh giá điểm rèn luyện cá nhân chi tiết và chính xác.
- GVCN trực tiếp tổ chức sơ kết lớp và 100% học sinh - sinh viên tham gia.
- Các đồng chí GVCN và giáo viên bộ môn tạo mọi điều kiện để giải quyết các thắc mắc về điểm đối với học sinh - sinh viên.
- ***GVCN trực tiếp nộp hồ sơ báo cáo về phòng Công tác học sinh - sinh viên, phòng không nhận báo cáo từ học sinh, sinh viên.***

Để thực hiện tốt sơ kết học kỳ I năm học 2016 - 2017, Ban giám hiệu yêu cầu các phòng, khoa, trung tâm, bộ môn, GVCN các lớp thực hiện đúng tiến độ và nội dung hướng dẫn sơ kết này.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các phòng, khoa, TT;
- GVCN CĐ khóa 8 TCCN 51 (để TH);
- Lưu VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

Nguyễn Hiếu